

Số: 1498/QĐ-UBND

Phú Thọ, ngày 9 tháng 7 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết đối với từng thủ tục hành chính lĩnh vực nông nghiệp và phát triển nông thôn thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết của UBND cấp xã

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH PHÚ THỌ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về việc hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tại Tờ trình số 117/TTr-SNN ngày 06/7/2020.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết đối với từng thủ tục hành chính lĩnh vực Nông nghiệp và Phát triển nông thôn thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết của UBND cấp xã.

Điều 2. Giao Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì, phối hợp với Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn xây dựng quy trình điện tử đối với việc giải quyết từng thủ tục hành chính; cập nhật đầy đủ, chính xác, kịp thời trên Cổng dịch vụ công trực tuyến, Cổng thông tin điện tử của tỉnh và Hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh.

Điều 3: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 2902/QĐ-UBND ngày 07/11/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết đối với từng thủ tục hành chính lĩnh vực Nông nghiệp và Phát triển nông thôn thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết của UBND cấp xã.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông; Chủ tịch UBND các

huyện, thành, thị; Chủ tịch UBND các xã, phường, thị trấn và các tổ chức cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

CHỦ TỊCH

Bùi Văn Quang

**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT ĐỐI VỚI TỪNG THỦ TỤC HÀNH
CHÍNH LĨNH VỰC NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN
THUỘC THẨM QUYỀN TIẾP NHẬN VÀ GIẢI QUYẾT CỦA UBND CẤP XÃ**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 1498/QĐ-UBND ngày 9 tháng 7 năm 2020
của Chủ tịch UBND tỉnh Phú Thọ)*

PHẦN I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

LĨNH VỰC/THỦ TỤC HÀNH CHÍNH		TRANG
I	Lĩnh vực Trồng trọt và Bảo vệ thực vật	
1	Chuyển đổi cơ cấu cây trồng trên đất trồng lúa	4
II	Lĩnh vực Thủy lợi	
1	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó thiên tai cho công trình, vùng hạ du đập trong quá trình thi công thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã	5
2	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã	6
III	Lĩnh vực Phòng chống thiên tai	
1	Đăng ký kê khai số lượng chăn nuôi tập trung và nuôi trồng thủy sản ban đầu	7
2	Hỗ trợ khôi phục sản xuất vùng bị thiệt hại do dịch bệnh	8
3	Hỗ trợ khôi phục sản xuất vùng bị thiệt hại do thiên tai	9
IV	Lĩnh vực Khoa học công nghệ và môi trường	
1	Phê duyệt kế hoạch khuyến nông địa phương	10

PHẦN II: NỘI DUNG CHI TIẾT TỪNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

I. Lĩnh vực Trồng trọt và Bảo vệ thực vật

1. Thủ tục: Chuyển đổi cơ cấu cây trồng trên đất trồng lúa

Thứ tự	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện
Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (chuyển bản điện tử ngay sau khi nhận được hồ sơ)	Công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của UBND cấp xã	0,5 ngày
Bước 2	Phân công cho công chức được giao xử lý hồ sơ	Chủ tịch UBND cấp xã	03 ngày
Bước 3	Xem xét, thẩm định, đánh giá, thụ lý hồ sơ, lập dự thảo kết quả thực hiện TTHC trình Chủ tịch UBND cấp xã.	Công chức được giao xử lý hồ sơ	0,5 ngày
Bước 4	Ký duyệt kết quả giải quyết TTHC	Chủ tịch UBND cấp xã	0,5 ngày
Bước 5	Vào sổ văn bản, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của UBND cấp xã	Bộ phận văn thư; Công chức được giao xử lý hồ sơ	0,5 ngày
Bước 6	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của UBND cấp xã	
Tổng thời gian giải quyết TTHC			05 ngày

II. Lĩnh vực Thủy lợi

1. Thủ tục: Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó thiên tai cho công trình, vùng hạ du đập trong quá trình thi công thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã

Thứ tự	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện
Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (chuyển bản điện tử ngay sau khi nhận được hồ sơ)	Công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã nơi có đất	01 ngày
Bước 2	Phân công cho chuyên viên thực hiện	Chủ tịch UBND cấp xã	01 ngày
Bước 3	Xem xét, thẩm định, đánh giá, thụ lý hồ sơ, lập dự thảo kết quả thực hiện TTHC trình Chủ tịch UBND cấp xã.	Công chức được giao xử lý hồ sơ	15 ngày
Bước 4	Ký duyệt kết quả giải quyết TTHC	Chủ tịch UBND cấp xã	02 ngày
Bước 5	Vào sổ văn bản, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã	Bộ phận văn thư; Công chức được giao xử lý hồ sơ	01 ngày
Bước 6	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã nơi có đất	
Tổng thời gian giải quyết TTHC			20 ngày

2. Thủ tục: Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã

Thứ tự	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện
Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (chuyển bản điện tử ngay sau khi nhận được hồ sơ)	Công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã	01 ngày
Bước 2	Phân công cho chuyên viên thực hiện	Chủ tịch UBND cấp xã	01 ngày
Bước 3	Xem xét, thẩm định, đánh giá, thụ lý hồ sơ, lập dự thảo kết quả thực hiện TTHC trình Chủ tịch UBND cấp xã.	Công chức được giao xử lý hồ sơ	15 ngày
Bước 4	Ký duyệt kết quả giải quyết TTHC	Chủ tịch UBND cấp xã	02 ngày
Bước 5	Vào sổ văn bản, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã	Bộ phận văn thư; Công chức được giao xử lý hồ sơ	01 ngày
Bước 6	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã	
Tổng thời gian giải quyết TTHC			20 ngày

III. Lĩnh vực Phòng chống thiên tai

1. Thủ tục: Đăng ký kê khai số lượng chăn nuôi tập trung và nuôi trồng thủy sản ban đầu

Thứ tự	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện
Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (chuyển bản điện tử ngay sau khi nhận được hồ sơ)	Công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã	0,5 ngày
Bước 2	Phân công cho chuyên viên thực hiện	Chủ tịch UBND cấp xã	0,5 ngày
Bước 3	Xem xét, thẩm định, đánh giá, thụ lý hồ sơ, lập dự thảo kết quả thực hiện TTHC trình Chủ tịch UBND cấp xã.	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,5 ngày
Bước 4	Ký duyệt kết quả giải quyết TTHC	Chủ tịch UBND cấp xã	01 ngày
Bước 5	Vào sổ văn bản, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã	Bộ phận văn thư; Công chức được giao xử lý hồ sơ	0,5 ngày
Bước 6	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã	
Tổng thời gian giải quyết TTHC			07 ngày

2. Thủ tục: Hỗ trợ khôi phục sản xuất vùng bị thiệt hại do dịch bệnh

Thứ tự	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện
Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (chuyển bản điện tử ngay sau khi nhận được hồ sơ)	Công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã	0,5 ngày
Bước 2	Phân công cho chuyên viên thực hiện	Chủ tịch UBND cấp xã	0,5 ngày
Bước 3	Xem xét, thẩm định, đánh giá, thụ lý hồ sơ, lập dự thảo kết quả thực hiện TTHC trình Chủ tịch UBND cấp xã.	Công chức được giao xử lý hồ sơ	11,5 ngày
Bước 4	Ký duyệt kết quả giải quyết TTHC	Chủ tịch UBND cấp xã	02 ngày
Bước 5	Vào sổ văn bản, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã	Bộ phận văn thư; Công chức được giao xử lý hồ sơ	0,5 ngày
Bước 6	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã	
Tổng thời gian giải quyết TTHC			15 ngày

3. Thủ tục: Hỗ trợ khôi phục sản xuất vùng bị thiệt hại do thiên tai

Thứ tự	Trình tự/Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện
Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển xử lý hồ sơ (chuyển bản điện tử ngay sau khi nhận được hồ sơ)	Công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã	0,5 ngày
Bước 2	Phân công cho chuyên viên thực hiện	Chủ tịch UBND cấp xã	0,5 ngày
Bước 3	Xem xét, thẩm định, đánh giá, thụ lý hồ sơ, lập dự thảo kết quả thực hiện TTHC trình Chủ tịch UBND cấp xã.	Công chức được giao xử lý hồ sơ	11,5 ngày
Bước 4	Ký duyệt kết quả giải quyết TTHC	Chủ tịch UBND cấp xã	02 ngày
Bước 5	Vào sổ văn bản, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã	Bộ phận văn thư; Công chức được giao xử lý hồ sơ	0,5 ngày
Bước 6	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã	
Tổng thời gian giải quyết TTHC			15 ngày

IV. Lĩnh vực Khoa học công nghệ và môi trường

1. Thủ tục: Phê duyệt kế hoạch khuyến nông địa phương

Thứ tự	Trình tự/ Nội dung công việc	Trách nhiệm giải quyết	Thời gian thực hiện
Bước 1	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ; quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã	01 ngày
Bước 2	Phân công cho công chức thực hiện	Chủ tịch UBND cấp xã	02 ngày
Bước 3	Xem xét, thẩm định, đánh giá, thụ lý hồ sơ, lập dự thảo kết quả thực hiện TTHC trình Chủ tịch UBND cấp xã.	Công chức được giao xử lý hồ sơ	40 ngày
Bước 4	Ký duyệt kết quả giải quyết TTHC	Chủ tịch UBND cấp xã	02 ngày
Bước 5	Vào sổ văn bản, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã	Bộ phận văn thư; Công chức được giao xử lý hồ sơ	15 ngày
Bước 6	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp xã	
Tổng thời gian giải quyết TTHC			60 ngày

Mẫu số 02: BIỂU TỔNG HỢP DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

STT	LĨNH VỰC/ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	Quyết định công bố TTHC của UBND tỉnh	Tổng số ngày thực hiện TTHC (theo QĐ của UBND tỉnh)	Tổng số ngày giải quyết công việc (theo quy định nội bộ)	Ghi chú
I	Lĩnh vực Trồng trọt và Bảo vệ thực vật				
1	Chuyển đổi cơ cấu cây trồng trên đất trồng lúa	QĐ số 983/QĐ-UBND ngày 11/5/2020	5	5	
II	Lĩnh vực Thủy lợi				
1	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó thiên tai cho công trình, vùng hạ du đập trong quá trình thi công thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã	QĐ số 983/QĐ-UBND ngày 11/5/2020	20	20	
2	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã	QĐ số 983/QĐ-UBND ngày 11/5/2020	20	20	
III	Lĩnh vực Phòng chống thiên tai				
1	Đăng ký kê khai số lượng chăn nuôi tập trung và nuôi trồng thủy sản ban đầu	QĐ số 983/QĐ-UBND ngày 11/5/2020	7	7	
2	Hỗ trợ khôi phục sản xuất vùng bị thiệt hại do dịch bệnh	QĐ số 983/QĐ-UBND ngày 11/5/2020	15	15	

3	Hỗ trợ khôi phục sản xuất vùng bị thiệt hại do thiên tai	QĐ số 983/QĐ-UBND ngày 11/5/2020	15	15	
IV	Lĩnh vực Khoa học công nghệ và môi trường				
1	Phê duyệt kế hoạch khuyến nông địa phương	QĐ số 1249/QĐ-UBND ngày 11/6/2020	60	60	